




<b>Verzenddatum</b>	<b>16 april 2026</b>	<b>Contactpersoon</b>	Woo behandelaar
<b>Ons kenmerk</b>	ODIJ-Z-2026-178381	<b>E-mailadres</b>	woovragen@odijmond.nl
		<b>Telefoonnummer</b>	0251-263 863
<b>Onderwerp</b>	Besluit op uw verzoek om informatie Wet open overheid		
<b>Bijlage(n)</b>	Inventarislijst en documenten		

Geachte 

Wij ontvingen op 23 maart 2026 uw verzoek om informatie op grond van de Wet open overheid. Uw verzoek werd doorgestuurd door de gemeente Landsmeer. U vraagt om alle informatie vanaf 1 juni 2024 openbaar te maken over (de aanleiding tot) het handhavingsverzoek en de aan u opgelegde last onder dwangsom op het adres  in Landsmeer. Daarbij vroeg u ook specifiek naar:

- alle documenten waarin uw naam of adres is genoemd,
- de eerste melding over u of uw adres waarmee het handhavingsverzoek begon,
- wat het college van burgemeester en wethouders van gemeente Landsmeer heeft besproken nadat deze is geïnformeerd na de commissie bezwaarschriften,
- de communicatie van een aantal door u met naam genoemde personen, werkzaam bij Omgevingsdienst IJmond, gemeente Landsmeer of de commissie bezwaarschriften.

Hieronder leest u ons besluit en hoe wij tot ons besluit zijn gekomen.

### [Wij maken de documenten \(gedeeltelijk\) openbaar](#)

De directeur van Omgevingsdienst IJmond besluit namens het college van burgemeester en wethouders van gemeente Landsmeer de documenten waar u om vraagt gedeeltelijk openbaar te maken. Bijgevoegde inventarislijst hoort bij het besluit. Hierop is per document aangegeven of en welke uitzonderingsgrond uit de Wet open overheid is toegepast.

### [Verzamelen van informatie](#)

Aan de betrokken medewerkers is gevraagd naar alle documenten uit onze geautomatiseerde systemen. In totaal zijn 19 documenten gevonden die onder uw verzoek vallen en die nog niet eerder openbaar zijn gemaakt. Deze documenten hebben wij beoordeeld.

## Een aantal documenten is al openbaar

De Wet open overheid is niet van toepassing op documenten die al openbaar zijn. Een aantal documenten waar u om vraagt, is op 26 maart 2026 al openbaar gemaakt door gemeente Landsmeer naar aanleiding van uw verzoek en aan u verstrekt.

## (gedeeltelijk) Openbaar maken van documenten

Uitgangspunt is dat informatie openbaar is. De documenten worden gedeeltelijk openbaar gemaakt. Dit betekent dat delen van de documenten onleesbaar zijn gemaakt. U ziet dan grijze vlakken. Het onleesbaar maken van informatie mag alleen als de Wet open overheid dit toestaat. De wet noemt hiervoor een beperkt aantal uitzonderingsgronden.

De documenten die u ontvangt, worden samen met dit besluit gepubliceerd op onze website. De persoonsgegevens in het besluit zijn dan onleesbaar gemaakt. Aan de inhoud van de (gedeeltelijk) openbaar gemaakte documenten kunt u geen rechten ontlenen, omdat de informatie in deze documenten:

- een momentopname is en achterhaald kan zijn door latere wijzigingen van het beleid of veranderd inzicht, zonder dat dit direct uit de documenten blijkt;
- gedeeltelijk onleesbaar is of niet alle informatie bevat, waardoor de volledige context van de informatie kan ontbreken;
- onvolledig kan zijn, omdat geen verplichting bestaat om alle documenten langdurig te bewaren;
- niet alleen in formele besluiten staat, maar ook concept- en interne documenten;
- alleen bedoeld is om inzicht te geven in besluitvorming, beleid of de voorbereiding daarvan.
- niet hetzelfde is als een formeel besluit en geen nieuwe rechten geeft.

Op de inventarislijst staat bij ieder document of en welke uitzonderingsgrond uit de Wet open overheid wij gebruiken. U leest hieronder welke uitzonderingsgronden dat zijn.

### **Inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen (artikel 5.1 tweede lid onder d)**

De uitkomst van een inspectie, controle of toezicht geeft veel prijs over de gebruikte methoden en technieken. Dit geldt ook voor bedragen van opgelegde dwangsommen. Deze informatie wordt niet openbaar gemaakt als dit de inspectie, controle en toezicht kan belemmeren en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid.

### **Persoonsgegevens (artikel 5.1 tweede lid onder e)**

Persoonsgegevens die herleidbaar zijn naar individuele personen zijn in de documenten onleesbaar gemaakt. Het gaat vooral om namen, e-mailadressen en rechtstreekse telefoonnummers van medewerkers van de gemeente en Omgevingsdienst en namen van personen die betrokken zijn bij het opstellen van de documenten. Het zijn gegevens van personen die niet vanuit hun functie in de openbaarheid treden. Daarnaast verstrekken wij ook geen documenten die volledig herleidbaar zijn naar individuele personen en waarvan het niet mogelijk is om slechts delen onleesbaar te maken.

Dit geldt voor documenten en geluidsopnamen uit het klachtonderzoek en naar personen herleidbare foto's. Het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer gaat voor het algemene belang om de informatie openbaar te maken.

### **Goed functioneren van de overheid (artikel 5.1 tweede lid onder i)**

Informatie wordt onleesbaar gemaakt als openbaarmaking ervan het goed functioneren van de gemeente of Omgevingsdienst benadeelt of kan benadelen. In dit geval zijn de links naar interne bestanden onleesbaar gemaakt. Het is niet wenselijk dat anderen bestanden kunnen downloaden die niet openbaar zijn.

### **Valt niet onder het verzoek**

Informatie in documenten die niet onder het verzoek valt of al eerder openbaar is gemaakt, is onleesbaar gemaakt. Deze informatie valt dan buiten de reikwijdte van het verzoek en de Wet open overheid. Alleen informatie die onder het verzoek valt, wordt (gedeeltelijk) openbaar gemaakt.

### **Bel of mail als u vragen heeft**

Neem dan contact met ons op via het telefoonnummer of e-mailadres bovenaan de brief.

Hoogachtend,  
namens het college van burgemeester en wethouders van gemeente Landsmeer,

J. Zandhuis  
directeur

*Deze brief is geautomatiseerd verwerkt*

#### Bezwaarmogelijkheden en voorlopige voorziening

Tegen dit besluit kunnen belanghebbenden volgens de Algemene wet bestuursrecht bezwaar indienen. Dit kan op twee manieren. Via het digitale formulier op de website, hiervoor heeft u uw DigiD inlogcode nodig. Bezwaar maken kan ook schriftelijk via: Gemeente Landsmeer, t.a.v. juridische zaken, Postbus 1, 1120 AA Landsmeer.

De termijn hiervoor is zes weken en gaat in op de dag na de verzenddatum van dit besluit.

Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend en bevat ten minste de naam van de indiener, de datum, een omschrijving van het aangevochten besluit en de gronden van het bezwaar.

Het indienen van een bezwaarschrift houdt niet in dat de werking van het besluit wordt opgeschort. Om dat te bereiken stuurt u, naast een bezwaarschrift, ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de Rechtbank Noord-Holland, Sector Bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR HAARLEM. De rechter is bevoegd een voorlopige voorziening te treffen als onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist.

Voor het indienen van een dergelijk verzoek betaalt u griffierecht. U kunt het verzoek voorlopige voorziening ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl>. Daarvoor heeft u